

ALAPÍTÓ OKIRAT

Egységes szerkezetbe foglalva a 2023. február 17. napján elfogadott módosításokkal.

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései alapján a következő tartalommal állapítja meg az alábbi alapítvány alapító okiratát.

I. AZ ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓJA

1. Az alapítvány alapítója

1.1. Név: Momentum Mozgalom

Székhely: 1024 Budapest, Rózsahegy utca 1-2. 1. em. 1. a.

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám): 01-02-0016512

Képviselő neve, betöltött tisztsége: Gelencsér Ferenc József, elnök

Lakcím: [REDACTED]

II. AZ ALAPÍTVÁNY NEVE, SZÉKHELYE

1. Az alapítvány neve: **Indítsuk Be Magyarországot Alapítvány**

2. Az alapítvány székhelye: 1024 Budapest, Rózsahegy utca 1-2. 1. em. 1. a.

3. Az alapítvány honlapjának címe: **www.inditsukbe.hu**

III. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

1. Az alapítvány célja:

Az Alapítvány célja – a 2003. évi XLVII. törvénnyel (Pmstv.) összhangban – a politikai kultúra fejlesztése, valamint ehhez kapcsolódóan különböző tudományos, kutatási, ismeretterjesztő, oktatási tevékenység végzése, amely hozzájárul az állampolgárok közéleti ismereteinek szélesítéséhez.

2. Az alapítvány tevékenysége:

Az Alapítvány a tartós céljának elérése érdekében a következő tevékenységeket végzi:

- a) tudományos elemzés, közvélemény kutatás;
- b) nevelés, oktatás, ismeretterjesztés;
- c) előadások, konferenciák, rendezvények szervezése,
- d) könyvek, tanulmányok, kiadványok nyomtatott és elektronikus kiadása, megjelentetése;
- e) könyvek, tanulmányok, kiadványok, dokumentumok gyűjtése, archiválása, rendszerezése, feldolgozása;
- f) pályázatokon történő részvétel;
- g) kezdeményezések támogatása;

h) kapcsolatok építése, ápolása és együttműködés civil szervezetekkel, illetve az Alapítvány céljával összeegyeztethető célokat kitűző és hasonló elvek alapján működő alapítványokkal Magyarországon és külföldön.

3. Az alapítvány gazdasági tevékenysége és a gazdasági tevékenység folytatásának keretei:

Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

1. Az alapítvány működésének időtartama: **határozatlan.**

V. AZ ALAPÍTÓ ÁLTAL AZ ALAPÍTVÁNYNAK JUTTATOTT VAGYON TÁRGYA, ÉRTÉKE, AZ ALAPÍTVÁNY RENDELKEZÉSÉRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA, IDEJE

1.

Alapító neve: **Momentum Mozgalom**

Vagyoni juttatás tárgya:

a) **pénz**

200.000 Ft,
azaz **kettőszázezer** forint.

Az Alapító **100.000 Ft, azaz százezer forint** összegű pénzbeli vagyon juttatást **2018.10.19.** napján ügyvédi letétbe helyezés útján az alapítványra ruházott.

Az alapító további **100.000 Ft, azaz százezer forint** összegű pénzbeli vagyon juttatást ruház az alapítványra ügyvédi letétbe helyezés útján **2018.11.26.** napjáig.

A teljes juttatott vagyon alapítványra ruházásának fentiek szerinti végső határideje: **2018.11.26.** napja, de legkésőbb az alapítvány nyilvántartásba vételétől számított egy éven belül.

A teljes juttatott vagyon az alapítvány nyilvántartásba vételét követő 8 napon belül kiutalásra kerül az ügyvédi letétből az alapítvány részére megnyitásra kerülő pénzforgalmi számlára.

b) **Az alapító nem pénzbeli vagyont nem bocsát az alapítvány rendelkezésére.**

VI. CSATLAKOZÁS AZ ALAPÍTVÁNYHOZ

1. Az alapító a nyilvántartása vett alapítványhoz történő csatlakozást **lehetővé teszi.**

2. Az alapítványhoz történő csatlakozás feltételei

2.1. A nyilvántartásba vett alapítványhoz az alapítvány fennállása alatt bármely hazai vagy külföldi természetes személy és – az alapítvány kivételével – jogi személy az általa meghatározott vagyoni hozzájárulással csatlakozhat, amennyiben az alapítvány céljaival egyetért.

2.2. A csatlakozási kérelmet az alapítványhoz kell benyújtani. A csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról az alapítvány kuratóriuma dönt lekésőbb a kérelem beérkezésétől számított 60 napon belül, és határozatát annak meghozatalától követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon megküldi a kérelmező részére.

A csatlakozási kérelem elutasítása esetén fellebbezésnek nincs helye.

2.3. A csatlakozó alapítói jogokat nem gyakorolhat, megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

2.4. Az alapítvány támogatást csak egyértelműen azonosítható személytől fogadhat el. A támogatás az azt nyújtó személy fizetési számlájáról az alapítvány pénzforgalmi számlájára történő átutalással történik.

2.5. Az alapítvány számára támogatást nyújtó személy azonosításához szükséges adatok és a támogatás összege közérdekből nyilvános adatnak minősül, és azt a támogatás beérkezését követő harminc napon belül az alapítvány honlapján közzé kell tenni, ha

a) a támogatás összege az ötszázezer forintot, vagy

b) külföldről származó támogatás összege a százezer forintnak megfelelő értéket meghaladja.

2.6. A fenti 2.4. és 2.5. bekezdés rendelkezéseinek megsértésével elfogadott támogatást - az Állami Számvevőszék felhívására - tizenöt napon belül a központi költségvetésnek be kell fizetni. Késedelem esetén a tartozást adók módjára kell behajtani. Az alapítvány költségvetési támogatását az elfogadott támogatás értékét kitevő összeggel az Állami Számvevőszék felhívását követő negyedévben csökkenteni kell.

VII. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONÁNAK KEZELÉSE, FELHASZNÁLÁSA

1. Az alapító okiratban megjelölt alapítványi cél megvalósítására az alapítvány alapításkori vagyona és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány teljes összege, a természetben nyújtott adomány teljes egésze fordítható.

2. Az alapítvány vagyonával a kuratórium gazdálkodik. Az alapítvány vagyonának felhasználása során a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

3. Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

VIII. AZ ALAPÍTVÁNY ÜGYVEZETŐ SZERVE

1. Az alapítvány ügyvezető szerve: **a kuratórium.**

2. A kurátorra a kuratóriumra vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

3. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

4. A kuratóriumi tagság keletkezésére vonatkozó szabályok

4.1. Az alapító a kuratórium elnöke kijelölésének jogát **fenntartja.**

4.2. A kuratórium tagjait az alapító jelöli ki.

4.3. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségre kijelölt személy általi elfogadásával jön létre.

5. A kuratórium tagjai, képviseleti jogosultságuk gyakorlásának módja, terjedelme

5.1. A kuratórium 3 személyből áll. A kuratórium tagja a kuratórium elnöke és kuratóriumi tagok.

5.2. A kuratórium elnöke: Végh Tamás

Lakóhely: [REDACTED]

Anyja születési neve: [REDACTED]

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2020.12.09.

A megbízatás lejárt: 2025.12.08.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

5.3.1. A kuratórium tagjai:

5.3.1.1. Név: **Derda Ádám**

Lakóhely: [REDACTED]

Anyja születési neve: [REDACTED]

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2022.07.11.

A megbízatás lejárt: 2026.12.02.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

5.3.1.2. Név: **Bónus Éva**

Lakóhely: [REDACTED]

Anyja születési neve: [REDACTED]

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2021.12.03.

A megbízatás lejárt: 2026.12.02.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

5.4. Az együttes képviseleti joggal rendelkező kuratóriumi tagok:

5.4.1. Végh Tamás és Derda Ádám együttesen jogosultak az alapítvány törvényes képviselésére.

5.4.2. Végh Tamás és Bónus Éva együttesen jogosultak az alapítvány törvényes képviselőjére.

6. A kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályok

6.1. Megszűnik a kuratóriumi tagság:

- a) megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a kuratóriumi tag halálával;
- e) a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a kuratóriumi taggal szemben kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

6.2. A kuratórium határozatlan időre kinevezett tagját az alapítói jogok gyakorlója bármikor visszahívhatja. A kuratórium határozott időre kinevezett tagját megbízatásának lejára előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén hívhatja vissza az alapítói jogok gyakorlója.

6.3. A kuratóriumi tag megbízatásáról az alapítványhoz címzett, az alapítói jogok gyakorlójához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

7. A kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok

7.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

7.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

7.3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltöltő ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61. § (2) bek. i) pont).

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

7.4. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

8. A kuratóriumi tagsági díjazás szabályai

8.1. A kuratórium tagjai díjazásban részesülnek, illetve igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

8.2. A kuratóriumi tagok díjazásának mértékét és megtérítésének szabályait az alapító időről időre állapítja meg. Az alapító a kuratóriumi tag tiszteletdíjáról első ízben a kuratóriumi tag kinevezésekor dönthet.

8.3. Az igazolt készkiadásai és költségeik megtérítésének szabályait a kuratórium állapítja meg azzal, hogy az alapító egyebekben az igazolt készkiadás és költségek megtérítése tekintetében kikötést nem tesz.

9. A kuratórium feladatkörébe tartozik:

- a) az alapítványi célok folyamatos megvalósításának biztosítása, az ehhez szükséges eszköz-és feltételrendszer megteremtése;
- b) gazdálkodás az alapítvány vagyonával, a vagyon kezelése;
- c) döntés az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról és visszautasításáról;
- d) döntés az alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról;
- e) legalább évente egyszer beszámolás az alapítónak az alapítvány működéséről;
- f) munkáltatói jogok gyakorlása az alapítvány munkavállalói felett;
- g) az alapítvány napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- h) a beszámolók előkészítése;
- i) az éves költségvetés elkészítése;
- j) a kuratórium határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az alapítvány működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az alapítvány érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Ptk-ban előírt intézkedések megtétele;
- m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapító okirat a hatáskörébe utal.

10. A kuratórium működése

10.1. A kuratórium ülésezési rendjére és döntéshozatalára az alapító okirat rendelkezései irányadók.

10.2. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart, amelyet az elnök hív össze. Az ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az alapítvány székhelyére hívja össze.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Ha az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, a kuratórium ülését bármely kuratóriumi tag összehívhatja.

Az ülésre szóló meghívó tartalmazza az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a kuratóriumi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A kuratórium határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

A kuratórium határozatképes, ha az ülésen a szavazati jogában nem korlátozott kuratóriumi tagok több mint a fele, de legalább két tag jelen van. Két kuratóriumi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A kuratórium ülése **nem nyilvános**.

Az ülés megnyitását követően meg kell állapítani a határozatképességet.

Az ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök ír alá, és az erre megválasztott, jelen lévő kuratóriumi tag hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza az alapítvány nevét és székhelyét; az ülés helyét és idejét; a kuratórium jelen lévő tagjai nevét; az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat; a határozati javaslatokat; a meghozott határozatokat, amennyiben a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba; a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

IX. AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA AZ ALAPÍTÓ KIESÉSE ESETÉN

1. Ha az alapító meghalt, jogutód nélkül megszűnt, vagy más okból az alapítói jogokat véglegesen nem gyakorolja, az alapító az alapító okiratban nem jelöl ki az alapítói jogok gyakorlására jogosult személyt.
2. Ha az alapító meghalt, jogutód nélkül megszűnt, vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja, ebben az esetben az alapítói jogok gyakorlására a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

X. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

1. Az alapítványnál működő felügyelőbizottság létrehozására sor kerül.
2. A felügyelőbizottság tagjai:

2.1. Név: **Modroczy Kata Kitti**

Lakóhely: [REDACTED]

Anyja születési neve: [REDACTED]

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2022.11.14.**

A megbízatás lejárt: **2027.11.14.**

2.2. Név: Jakab Tamás

Lakóhely: [REDACTED]

Anyja születési neve: [REDACTED]

A megbízás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2022.04.29.**

A megbízatás lejárt: **2027.04.29.**

2.3. Név: Gál Alex

Lakóhely: [REDACTED]

Anyja születési neve: [REDACTED]

A megbízás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: **2022.04.29.**

A megbízatás lejárt: **2027.04.29.**

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jognyilatkozatok megtételének módja

1.1. Az alapítvánnyal kapcsolatos jognyilatkozatot – ha a Ptk-ból más nem következik – írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az alapítvány szerve vagy az alapító határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címzettrel való közlésére.

1.2. Az írásbeli nyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat

- a) postai úton történő elküldésével;
- b) elektronikus levélben történő elküldésével;
- c) érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.

1.3. Igazolható módon történő közlés

1.3.1. Az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzethez megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.2. Az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítés eredményének visszaigazolása

íránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításig a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazoláson feltüntetett átvételi időpontban a címzettnek megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.3. Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

2. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Hatályos: 2023. február 17-től.



Momentum Mozgalom
alapító
képv: Gelencsér Ferenc József
Budapest, 2023. 02. 17.

*A jelen alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító által 2023. február 17. napján elfogadott módosítás alapján 2023. február 17. napjától hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére az I. 1.1. pont és a VIII. 5.2. pont hatályosítása, valamint a II. 2. pont módosítása adott okot. A változásokat a jelen egységes szerkezetű alapító okirat **dőlt, vastag** betűvel tartalmazza.*

Ellenjegyzem Budapesten 2023. február 17. napján:

Dr. Török Gyula
ügyvéd
KASZ: 36070607